

STATUT IZBY PRZEMYSŁOWO - GOSPODARCZEJ w Suwałkach

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Izba Przemysłowo - Gospodarcza w Suwałkach zwana w dalszej części Statutu „Izbą” jest organizacją samorządu gospodarczego reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych podmiotów, wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego oraz innych instytucji, których funkcjonowanie wywiera wpływ na warunki działalności zrzeszonych w Izbie podmiotów gospodarczych.
2. Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 710 z późn. zm.), oraz w oparciu o postanowienia niniejszego Statutu (zwanego dalej „Statutem”).
3. Siedzibą Izby jest miasto Suwałki.
4. Izba działa na obszarze województwa podlaskiego.
5. Izba może używać skróconej nazwy IGP w Suwałkach.

§ 2.

Izba może tworzyć oddziały i przedstawicielstwa, nie posiadające osobowości prawnej.

§ 3.

1. Izba może zawierać celowe porozumienia z innymi organizacjami gospodarczymi i społecznymi, może być członkiem krajowych oraz zagranicznych organizacji o podobnych zadaniach statutowych.
2. Izba używa pieczęci z napisem „Izba Przemysłowo - Gospodarcza w Suwałkach” i adresem Izby oraz odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA IZBY ORAZ SPOSÓB I FORMY REALIZACJI

§ 4.

1. Do podstawowych zadań Izby należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej członków przede wszystkim wobec organów administracji rządowej, organów samorządu terytorialnego oraz innych organizacji;
- 2) propagowanie i wspieranie nowoczesnych form działalności gospodarczej;
- 3) inspirowanie i rozwijanie wzajemnej współpracy członków Izby;
- 4) udzielanie członkom Izby pomocy w rozwiązywaniu problemów technicznych, ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem przez nich działalności gospodarczej;
- 5) tworzenie procedur i warunków do rozstrzygania sporów pomiędzy swoimi członkami na drodze postępowania polubownego i pojednawczego, a także ochrony dobrego imienia swych członków, upowszechnianie dobrych doświadczeń i rozwiązań uzyskujących najwyższą efektywność działalności gospodarczej;
- 6) podejmowanie i rozwijanie współpracy członków Izby z przedsiębiorcami krajowymi i zagranicznymi;
- 7) udział w pracach organów administracji rządowej, samorządu terytorialnego, organizacji samorządu gospodarczego, federacji związków pracodawców i instytucji doradczo - opiniotwórczych, dla tworzenia korzystnych warunków działalności gospodarczej oraz w sprawach polityki zatrudnienia i kształtowania praw i obowiązków wynikających z prawa pracy;
- 8) reprezentowanie i działanie na rzecz swoich członków wobec organów administracji samorządowej i rządowej, przyczynianie się do rozwoju lokalnej oraz regionalnej infrastruktury przedsiębiorczości;
- 9) współuczestniczenie w wypracowaniu rozwiązań ogólnosystemowych dotyczących gospodarki;
- 10) współtworzenie i współrealizowanie założeń lokalnej polityki gospodarczej, a w szczególności na

odcinku działalności naukowo - technicznej, oświatowej, kulturalnej, ochrony środowiska, ochrony zdrowia, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów i osób niepełnosprawnych oraz w obszarze rozwoju życia gospodarczego i wspierania inicjatyw gospodarczych członków Izby;

- 11) promowanie inicjatyw gospodarczych i społecznych, współudział w tworzeniu i realizacji programów przeciwdziałania bezrobociu oraz tworzenia związanych z tym lokalnych funduszy celowych;
 - 12) organizowanie profesjonalnych szkoleń i doradztwa gospodarczego;
 - 13) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w prowadzonej działalności gospodarczej przez Członków Izby, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym i ochronie praw własności oraz stosowanie środków statutowych w przypadkach nieprzestrzegania tych zasad;
 - 14) informowanie o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby, wydawanie, na wniosek zrzeszonych podmiotów, opinii i referencji dotyczących ich działalności;
 - 15) prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz członków oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą;
 - 16) prowadzenie innych form działalności zapewniających rozwój Izby.
2. Izba może za zgodą zrzeszonego w niej przedsiębiorcy wziąć udział w toczącym się procesie cywilnym, w którym przedsiębiorca ten występuje w charakterze strony.
3. Izba jest także uprawniona do przedstawiania sądowi w takim procesie - nie biorąc udziału w sprawie, istotnego dla sprawy poglądu wyrażonego w uchwale lub w oświadczeniu Rady Izby.
4. Izba może wykonywać inne zadania w sferze gospodarki i jej infrastruktury z własnej inicjatywy oraz na zlecenie władz samorządowych i rządowych oraz innych podmiotów.

§ 5.

1. Izba realizuje swoje zadania statutowe we wszystkich dopuszczalnych przez prawo formach działania, a w szczególności przez:

- 1) występowanie do władz terenowych organów administracji państwowej i samorządowej, organizacji społeczno-zawodowych i organizacji o innym charakterze (np. ogólnokrajowe, ogólnounijne) z poparciem uzasadnionych inicjatyw i działań członków Izby oraz współpraca z tymi władzami w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć gospodarczych, w tym delegowanie przedstawicieli do organów doradczych władz i administracji państwowej oraz tych organizacji;
- 2) tworzenie i prowadzenie systemów informacji gospodarczej;
- 3) świadczenie na rzecz członków i przedsiębiorców pomocy, w różnych formach i zakresie, w tym także w podejmowaniu i prowadzeniu działalności zmierzającej do zastosowania osiągnięć naukowych, technicznych lub organizacyjnych;
- 4) sporządzanie analiz, opracowywanie opinii i ekspertyz oraz zapewnienie członkom Izby doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania oraz informacji dotyczących problemów gospodarczych, organizacyjnych i prawnych;
- 5) ustanawianie ekspertów w różnych dziedzinach gospodarki;
- 6) tworzenie komisji, komitetów i zespołów kolegialnych, problemowych oraz branżowych;
- 7) dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych, dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej;
- 8) prowadzenie działalności badawczej i szkoleniowej, wydawniczej i wystawienniczej;
- 9) pomoc organizacyjną w działalności marketingowej i promocji, między innymi organizowanie misji gospodarczych oraz udziałów w wystawach, targach, konkursach;
- 10) organizowanie pozaszkolnych form kształcenia (seminaria, wykłady, szkolenia, konferencje itp.);
- 11) prowadzenie Sądu Arbitrażowego przy Izbie, mającego charakter sądu polubownego, w celu niezawisłego i bezstronnego rozstrzygnięcia sporów w krajowym i międzynarodowym obrocie gospodarczym oraz rozwijanie działań mediacyjnych w sporach pomiędzy przedsiębiorcami, a także współpraca z innymi sądami arbitrażowymi;
- 12) powoływanie samodzielnie lub wspólnie z jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami naukowymi, organizacjami i instytucjami społecznymi, podmiotami gospodarczymi, spółkami prawa handlowego-polskimi i zagranicznymi, podmiotów gospodarczych na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeksu Spółek Handlowych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1030 z późn. zm.);

- 13) realizację na podstawie stosowanych przepisów prawa, projektów finansowanych w całości lub w części ze środków unijnych lub krajowych środków pomocowych bez względu na zasięg terytorialny i merytoryczny zakres projektu;
- 14) udzielanie pomocy organizacyjnej i doradczo-konsultacyjnej;
- 15) prowadzenie działalności oświatowej wspierającej rozwój kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz współpracy w tym zakresie z właściwymi organami i placówkami oświatowymi oraz kształtowanie zasad rozwoju kształcenia ustawicznego między innymi poprzez prowadzenie centrum kształcenia zawodowego lub ustawicznego lub szkoły kształcenia zawodowego.

2. Dla realizacji celów statutowych Izba może prowadzić działalność gospodarczą, której formę i zakres działalności określa Rada Izby, w następujących dziedzinach wg Polskiej Klasyfikacji Działalności:

- 18.13.Z – Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku,
- 18.20.Z – Reprodukacja zapisanych nośników informacji,
- 47.99.Z – Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
- 52.29.C – Działalność pozostałych agencji transportowych,
- 58.11.Z – Wydawanie książek,
- 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
- 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza,
- 58.29.Z – Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania,
- 61.90.Z – Działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji,
- 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem,
- 62.02.Z – Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki,
- 62.03.Z – Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi,
- 62.09.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych,
- 63.11.Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
- 63.12.Z – Działalność portali internetowych,
- 63.91.Z – Działalność agencji informacyjnych,
- 63.99.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 64.99.Z – Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych,
- 66.19.Z – Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych,
- 66.30.Z – Działalność związana z zarządzaniem funduszami,
- 68.10.Z – Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
- 68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 68.32.Z – Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
- 69.10.Z – Działalność prawnicza,
- 69.20.Z – Działalność rachunkowo-księgowa, doradztwo podatkowe,
- 70.10.Z – Działalność firm centralnych (head offices) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych,
- 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
- 71.12.Z – Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
- 71.20.B – Pozostałe badania i analizy techniczne,
- 72.19.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
- 72.20.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk społecznych i humanistycznych,
- 73.11.Z – Działalność agencji reklamowych,
- 73.12.B – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
- 73.12.C – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
- 73.12.D – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
- 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,
- 74.30.Z – Działalność związana z tłumaczeniami,

- 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
77.40.Z – Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
78.30.Z – Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników,
81.10.Z – Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynku,
82.11.Z – Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura,
82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
82.99.Z – Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
84.13.Z – Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania,
85.59.A – Nauka języków obcych,
85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych,
94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.
3. Działalność gospodarcza Izby prowadzona jest zgodnie ze zgłoszeniem do Krajowego Rejestru Sądowego i może być prowadzona w formie:
- 1) działalności nie wyodrębnionej,
 - 2) prowadzenie lub współdziałanie w wyodrębnionych podmiotach gospodarczych.”

§ 6.

Izba utrzymuje kontakty i współpracuje z innymi Izbami oraz towarzystwami gospodarczymi w kraju i za granicą.

§ 7.

1. Izba ustanawia medale i dyplomy za zasługi w realizacji celów Izby.
2. Projekty medali i dyplomów, o których mowa w pkt. 1, zatwierdza Rada Izby.
3. Medale i dyplomy za zasługi w realizacji celów Izby i rozwoju gospodarczego regionu przyznawane są przez kapitułę składającą się z członków Prezydium Izby oraz Członków Honorowych Izby.

ROZDZIAŁ III

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW IZBY

§ 8.

Członkiem Izby może być każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą i deklarujący udział w Izbie.

§ 9.

Podmiot gospodarczy ubiegający się o przyjęcie w poczet członków Izby winien złożyć deklarację członkowską wraz z ankietą informacyjną, informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis z rejestru sądowego, wnieść opłatę wpisową oraz złożyć zobowiązanie do przestrzegania Statutu i terminowego opłacania składek członkowskich.

§ 10.

Decyzje w sprawach przyznania członkostwa podejmuje Prezydium Izby, po rozpatrzeniu wniosku zainteresowanego podmiotu w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji. Od odmownej decyzji w sprawie przyjęcia w poczet członków Izby służy zainteresowanemu podmiotowi odwołanie do Rady Izby, które należy złożyć w terminie 30 dni od doręczenia decyzji.

§ 11.

Prezydium Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet członków podmiotu gospodarczego, który spełnia wymogi ustawowe i statutu.

§ 12.

1. Członek Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście.
2. Pozostali członkowie Izby wykonują swoje prawa i obowiązki przez swoich przedstawicieli.

§ 13.

1. Rada Izby może nadawać godność członka honorowego oraz członka wspierającego.
2. Członkiem honorowym może zostać osoba, która w sposób szczególny zasłużyła się dla Izby, zaś członkiem wspierającym osoba lub podmiot, zainteresowana merytoryczną działalnością Izby, która zadeklaruje poparcie finansowe na rzecz Izby.
3. Członkom honorowym oraz wspierającym nie przysługują prawa, określone w § 14.

§ 14.

Członkom Izby przysługuje prawo:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby;
- 2) prawo uczestniczenia w Walnych Zgromadzeniach Izby z głosem stanowiącym;
- 3) uczestnictwo w pracach Izby oraz prawo składania wniosków i postulatów dotyczących działalności Izby;
- 4) uczestniczenia we wszystkich formach działalności Izby;
- 5) korzystania ze wszystkich form pomocy Izby.

§ 15.

Członek Izby ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Izby;
- 2) uczestniczyć w realizacji statutowych celów i zadań Izby;
- 3) przestrzegać zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich;
- 4) działaniem i postawą dbać o dobre imię Izby;
- 5) terminowo opłacać składki członkowskie.

§ 16.

1. Członkostwo w Izbie ustaje w przypadku wystąpienia, wykreślenia lub wykluczenia:
 - 1) na skutek rezygnacji z dniem jej złożenia przy zachowaniu formy pisemnej,
 - 2) wskutek wykreślenia z powodu utraty statutowych wymogów członkostwa lub nie opłacenia składek za okres sześciu miesięcy,
 - 3) wskutek wykluczenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Izby lub gdy dalsze jego członkostwo nie da się pogodzić z celami Izby, albo gdy działanie członka godzi w dobre imię Izby.
2. Wykreślenie lub wykluczenie członka z przyczyn wskazanych w ust. 1 następuje na podstawie uchwały Prezydium.
3. Członkowi, którego dotyczy uchwała o wykreśleniu lub wykluczeniu, przysługuje, w terminie 14 dni od doręczenia uchwały, odwołanie do Rady, które powinno zostać rozpatrzone na najbliższym posiedzeniu Rady. Członek, od niekorzystnej dla niego uchwały Rady, może się jeszcze odwołać do Walnego Zgromadzenia; odwołanie składa się za pośrednictwem Rady w terminie 14 dni od doręczenia uchwały, i powinno ono zostać rozpatrzone na najbliższym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia. Uchwała podjęta przez Walne Zgromadzenie jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV ORGANY IZBY

§ 17.

1. Organami Izby są:
 - 1) Walne Zgromadzenie;
 - 2) Rada Izby;
 - 3) Prezydium Izby;
 - 4) Komisja Rewizyjna;
 - 5) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wszystkich organów Izby trwa 4 lata i kończy się z chwilą nowego ich wyboru.
3. Kandydat może być wybrany tylko do jednego z organów wybieralnych Izby.
4. Uchwały organów Izby podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów biorących udział w głosowaniu, o ile Statut nie stanowi inaczej. Prowadzący obrady zarządza głosowanie tajne na wniosek co

najmniej 1/5 osób biorących udział w posiedzeniu.

5. Wygaśnięcie mandatu członka organów wybieralnych następuje:

- 1) z chwilą upływu kadencji organu wybieralnego;
- 2) z powodu rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) z powodu, choćby częściowej utraty zdolności do czynności prawnych;
- 4) z powodu śmierci.

6. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu członka organu wybieralnego, w przypadkach wskazanych w ust. 4 pkt 2-4, dokonywane jest w formie uchwały tego organu.

7. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu wybieralnego przed upływem kadencji, pozostałym członkom organu przysługuje prawo kooptacji innych osób spośród kandydatów wskazanych przez członków Izby, pod warunkiem, że liczba członków pochodzących z kooptacji nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

8. Każda z osób wchodzących w skład organu, może w każdym czasie zostać odwołana przez organ, który ją powołał.

ROZDZIAŁ V WALNE ZGROMADZENIE

§ 18.

1. Walne Zgromadzenie Członków Izby, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”, jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie podejmuje decyzje w formie uchwał, które podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia.
3. Każdy członek Izby na Walnym Zgromadzeniu ma jeden głos.
4. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne albo Nadzwyczajne.
5. Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się co 4 lata, które zwołuje Prezydium Izby nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji organów Izby.
6. Dla ważności uchwał Walnego Zgromadzenia konieczna jest obecność połowy członków Izby na posiedzeniu zwołanym w I-ym terminie. Uchwały Walnego Zgromadzenia zwołanego w II-im terminie mogą być podjęte bez względu na ilość obecnych członków; informacja o tym winna zostać zamieszczona w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia.
7. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zostać zwołane w uzasadnionych przypadkach przez Prezydium Izby z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Rady, Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek 1/5 członków Izby, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
8. Wnioskujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia zobowiązany jest określić porządek jego obrad.
9. Członkowie Izby mogą być reprezentowani w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez swoich przedstawicieli lub pełnomocników. Pełnomocnictwo dla jego ważności musi mieć formę pisemną.
10. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Prezydium Izby obowiązane jest powiadomić wszystkich Członków Izby na 14 dni przed terminem, przez wysłanie pisemnych zawiadomień listem poleconym lub drogą elektroniczną gwarantującą skuteczne przekazanie informacji.
11. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady. Otwierający obrady zarządza wybór Przewodniczącego Zgromadzenia.
12. Walne Zgromadzenie prowadzone jest według Regulaminu obrad uchwalonego przez Walne Zgromadzenie.
13. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad nie można powziąć uchwały, chyba że w Walnym Zgromadzeniu biorą udział wszyscy członkowie Izby, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego powzięcia uchwały. Poza porządkiem obrad może zostać zawsze podjęta uchwała w sprawie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia lub uchwała o charakterze porządkowym.

§ 19.

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie wieloletnich kierunków i programów działania oraz ocena ich realizacji;
- 2) wybór i odwoływanie członków Rady, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
- 3) zatwierdzanie sprawozdań Rady, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego;
- 4) udzielanie absolutorium członkom Rady, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego;
- 5) rozpatrywanie odwołań od decyzji innych organów w przypadkach wskazanych w Statucie;

- 6) wyrażanie zgody na rozporządzenie prawem o wartości wyższej niż 50.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich na wniosek Rady Izby;
- 8) uchwalanie zmian Statutu;
- 9) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych Statutem do kompetencji Walnego Zgromadzenia.

ROZDZIAŁ VI

RADA IZBY

§ 20.

1. W skład Rady Izby wchodzi od 7 do 12 członków wybieranych spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Izby mających czynne prawo wyborcze.
2. Rada Izby odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Uchwały Rady są ważne, jeżeli zostały podjęte większością głosów przy udziale, co najmniej połowy liczby jej członków, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.
4. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego obrad.
5. Członek Rady Izby uczestniczy w pracach Rady osobiście.
6. Kadencja Rady Izby trwa 4 lata.

§ 21.

Wyboru Rady Izby dokonuje Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym według następujących zasad:

- a) każdemu członkowi Izby przysługuje prawo zgłoszenia jednego kandydata.
- b) kolejność zgłoszonych kandydatów na liście ustala się w porządku alfabetycznym.
- c) w przypadku niemożliwości dokonania wyboru w wyniku uzyskania równej liczby głosów, prowadzący Zgromadzenie zarządza dodatkowe wybory między tymi kandydatami.

§ 22.

Rada Izby na swoim pierwszym posiedzeniu dokonuje wyboru: Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza: osoby te stanowią Prezydium Izby.

§ 23.

1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a także na wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/5 członków Rady.
2. Posiedzeniom Rady przewodniczy jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jeden z Wiceprzewodniczących.
3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady w pierwszym terminie. W przypadku braku wymaganego kworum w pierwszym terminie, posiedzenie Rady odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, określonym w zawiadomieniu o zwołaniu Rady, a jej uchwały we wszystkich sprawach objętych porządkiem obrad będą ważne bez względu na liczbę obecnych członków; informacja o tym winna być zamieszczona w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego obrad.
4. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z prawem zabierania głosu w dyskusji:
 - 1) Dyrektor Izby,
 - 2) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wyznaczony członek Komisji,
 - 3) Prezes Sądu Koleżeńskiego lub wyznaczony członek Sądu,

4) inne zaproszone osoby.

§ 24.

Do kompetencji Rady Izby należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia;
- 2) realizacja celów i zadań statutowych Izby;
- 3) ustalanie rocznych programów działania Izby i zatwierdzanie planów finansowych Izby;
- 4) uchwalanie rocznego budżetu i dokonywanie jego zmian w przypadku, kiedy będą tego wymagały potrzeby Izby;
- 5) ocena działań oraz zatwierdzanie sprawozdań i udzielanie absolutorium Prezydium Izby;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach przystępowania do innych organizacji, nabywania lub zbywania akcji lub udziałów w spółkach prawa handlowego, nabycia i zbycia nieruchomości, a także podjęcia oraz zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Izbę;
- 7) wyrażanie zgody na rozporządzenie prawem o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość;
- 8) tworzenie jednostek wyodrębnionych funkcjonalnie i organizacyjnie;
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby;
- 10) nadawanie godności honorowego członka oraz członka wspierającego Izby;
- 11) podejmowanie uchwał i innych czynności we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia.

ROZDZIAŁ VII PREZYDIUM IZBY

§ 25.

1. Prezydium Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz i kieruje jej bieżącą działalnością.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Izby uprawniony jest Przewodniczący Prezydium Izby samodzielnie albo dwóch członków Prezydium Izby działających łącznie.

§ 26.

1. Do zakresu działania Prezydium należy w szczególności:
 - 1) realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia oraz Rady Izby;
 - 2) kierowanie całokształtem działalności Izby i zarządzanie jego majątkiem;
 - 3) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa;
 - 4) składanie sprawozdania z działalności Izby oraz sprawozdania finansowego;
 - 5) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Izby, z zastrzeżeniem § 19 pkt 6 i § 24 pkt 7 Statutu;
 - 6) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby;
 - 7) zwoływanie Walnego Zgromadzenia wraz z określeniem porządku obrad.

§ 27.

1. Prezydium Izby zbiera się nie rzadziej niż 6 razy do roku.
2. Posiedzenia Prezydium zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący lub w jego zastępstwie jeden z Wiceprzewodniczących.

3. W posiedzeniach Prezydium mogą uczestniczyć z prawem głosu w dyskusji osoby wymienione w § 23 ust. 4 Statutu.

4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Prezydium. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego posiedzenia.

§ 28.

1. Do prowadzenia bieżącej działalności oraz obsługi administracyjnej Izby, Prezydium może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Izby.

2. Pracami Biura kieruje Dyrektor Izby powoływany przez Prezydium.

3. Dyrektor Izby jest uprawniony do wykonywania czynności nie przekraczających zwykłego zarządu. Powyższe uprawnienie obejmuje składanie oświadczeń woli, z których wynikają zobowiązania majątkowe o wartości do 5.000,00 zł.

4. Funkcję pracodawcy w rozumieniu prawa pracy w odniesieniu do zatrudnionych w Izbie pracowników pełni Dyrektor Izby.

5. Dla wykonywania zadań statutowych Prezydium tworzy strukturę organizacyjną, na którą składają się biura i jednostki wyodrębnione.

6. Zasady działania, strukturę organizacyjną biur Izby oraz jednostek wyodrębnionych, delegowanych do wspierania działalności statutowo-samorządowej Izby określa regulamin organizacyjny, zatwierdzony przez Prezydium.

ROZDZIAŁ VIII KOMISJA REWIZYJNA

§ 29.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie zwykłą większością głosów .

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

3. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Izby.

4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący zwołuje posiedzenia i przewodniczy im.

§ 30.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrola realizacji uchwał organów Izby;

2) kontrola zarządzania majątkiem Izby;

3) przeprowadzenie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Izby a zwłaszcza jej gospodarki finansowej;

4) badanie dokumentów rachunkowych i zgodności wydatków z zatwierdzonym budżetem Izby;

5) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu, Radzie i Prezydium Izby wniosków i spostrzeżeń dotyczących działalności Izby;

6) wydawanie organom Izby zaleceń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości;

7) dokonywanie wyboru biegłego rewidenta do zbadania sprawozdania finansowego;

8) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania ze swej działalności wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium członkom Rady, a przede wszystkim członkom Prezydium Izby.

ROZDZIAŁ IX
SĄD KOLEŻEŃSKI

§ 31.

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków Izby.
2. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona: Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza.

§ 32.

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy w szczególności orzekanie w sprawach odpowiedzialności członków Izby za naruszenie statutowych obowiązków członka Izby oraz zasad etyki zawodowej lub rzetelności kupieckiej w stosunkach gospodarczych między podmiotami należącymi do Izby.

§ 33.

Zasady pracy Sądu Koleżeńskiego oraz procedurę postępowania w rozpatrywanych sprawach określa uchwalony przez niego regulamin.

ROZDZIAŁ X
GOSPODARKA FINANSOWA I MAJĄTEK IZBY ORAZ SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI SKŁADEK I ICH WPLĄTY

§ 34.

Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.

§ 35.

1. Przychody Izby stanowią w szczególności:

- 1) składki członkowskie,
- 2) wpisowe,
- 3) wpływy z własnej działalności,
- 4) wpłaty członków na wspólne przedsięwzięcia,
- 5) dochody z majątku Izby,
- 6) darowizny, spadki, zapisy, dotacje i subwencje.

2. Izba pokrywa koszty działalności ze składek członkowskich oraz środków finansowych pochodzących z pozostałych przychodów określonych wyżej w ust. 1.

3. Wpływy z majątku Izby mogą być przeznaczone tylko na cele statutowe i nie mogą być dzielone między jej członków.

§ 36.

1. Wysokość składki członkowskiej ustala – w zależności od wielkości przychodu rocznego prowadzonego przez Członka Izby przedsiębiorstwa - Walne Zgromadzenie.

2. Wysokość składki obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia roku, na który została ustalona.

3. Wpłaty składek Członkowie Izby dokonują z góry, w okresach kwartalnych, do 10-go dnia pierwszego miesiąca danego kwartału, przelewem na rachunek bankowy Izby.

ROZDZIAŁ XI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37.

1. Rozwiązanie Izby następuje po przeprowadzeniu likwidacji, z chwilą wykreślenia Izby z rejestru.

2. Uchwałę w sprawie likwidacji Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, oddanych w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych osób.
3. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby powołuje likwidatora, określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel, na jaki ma być przeznaczony majątek Izby.
4. Likwidator zgłosi celem wpisania do sądu rejestrowego otwarcie likwidacji oraz imię i nazwisko likwidatora.
5. Do obowiązków likwidatora Izby należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie bilansu otwarcia likwidacji i listy wierzycieli,
 - 2) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
 - 3) ściąganie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku,
 - 4) wystąpienie do Sądu z wnioskiem o wykreślenie Izby z rejestru,
 - 5) przekazanie dokumentacji do archiwum państwowego.
6. Majątek Izby pozostały po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli dzieli się pomiędzy członków Izby stosownie do uchwały Walnego Zgromadzenia.

§ 38.

Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia powziętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych osób.

W imieniu Izby Przemysłowo-Gospodarczej w Suwałkach:

Podpisy Prezydium Izby:

Przewodniczący – Bogdan Sadowski *Bogdan Sadowski*

Wiceprzewodniczący – Stefan Dojnikowski *Stefan Dojnikowski*

Wiceprzewodniczący – Adam Galas *Adam Galas*

Sekretarz – Jan Sztukowski *Jan Sztukowski*

Suwałki, dnia 15.06.2015 r.